

FERENCVÁROSI CSICSERGŐ ÓVODA

(1096 Bp. Thaly Kálmán u. 38.)



2017/2018.

NEVELÉSI ÉV ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 034408	Intézményvezető Vajasné Kabarecz Ágnes aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás
Szülői Szervezet nevében aláírás	Közalkalmazotti Tanács aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Készült: 2018. szeptember 28.	
Ph.	
Ikt.sz.:.....	

A beszámoló törvényi háttere:

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

TARTALOMJEGYZÉK

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE	3.
2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI.....	3.
2.1. Személyi feltételek	3.
2.2. Alkalmazotti közösség.....	3.
2.3. Gyermeklétszám mutatói, beiskolázási adatok.....	4.
2.4. Lemorzsolódási adatok	5.
2.5. Gyermek hiányzásai.....	5.
3. TÁRGYI FELTÉTELEK	5.
3.1. Beszerzések	5.
4. KARBANTARTÁS, FELÚJÍTÁS	7.
5. PÁLYÁZATI PÉNZEK FELHASZNÁLÁSA.....	8.
6.A MUNKATERV ÉVES SZAKMAI FELADATAINAK MEGVALÓSULÁSA	9.
6.1. Pedagógus életpályához kapcsolódó minősítő eljárás	9.
6.2. Szakmai célok elérését támogató kiemelt feladatok megvalósulása	9.
7.EGYÉB NEM TERVEZETT FELADATOK MEGVALÓSULÁSA	11.
7.1. Közösségi szolgálat	11.
7.2. Főiskolás hallgatók.....	11.
7.3. POK szaktanácsadói látogatás	11.
7.4. Korcsolyakiséret	11.
7.5. Óvodai csoport cseréje.....	12.
7.6. HIT	12.
8. BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADATOK MEGVALÓSULÁSA	12.
8.1. Szakmai munka ellenőrzése.....	12.
8.2. Éves hospitálási rend	13.
8.3 Nevelő munkát segítő munkatársak továbbképzése	13.
9. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	14.
10. PANASZESETEK.....	14.
11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE	14.
12. BELSŐ ELLENŐRZÉSI CSOPORT TEVÉKENYSÉGE.....	15.
13. TOVÁBBKÉPZÉS	15.
14. SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉG.....	16.
15. INTÉZMÉNYI GAZDÁLKODÁS	17.
16. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE.....	17.
MELLÉKLETEK	18.
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	19.

2017/2018. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE

Az intézmény működése a 2017/2018. évben megfelelt az Alapító Okiratban, a Házirendben, és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

2.1. Személyi feltételek

Az óvodapedagógusok továbbá a pedagógiai munkát és működést segítő munkatársak:

Beosztás	2017.09.01-ei betöltött állapot (fő)	2018.08.31-ei betöltött állapot (fő)
Óvodapedagógusi létszám óvodavezetővel	14	17
Dajkák	8	7
Dajka kisegítő	1	0
Konyhások	3	3
Óvodatitkár	1	1
Pedagógiai asszisztens	2	1 (1 fő tartós betegállományban)
Fűtő-karbantartó (FIÜK alkalmazottja)	1	1
Összesen:	30	30

2.2. Alkalmazotti közösség

Ebben az évben sok személyi változás történt az intézményünkben. Az augusztus közepétől folyamatosan érkező új kollégák (1 fő óvodapedagógus, 2 fő konyhás, 1 fő dajka) hamar beilleszkedtek az óvodai közösségünkbe, így jövetelünkkel zökkenőmentesen sikerült beindítani a csoportokat. Problémát okozott, hogy nem sikerült az összes üres státusz betöltése nyáron, így 3 fő óvodapedagógusi álláshely hiánnyal kezdtük az évet a Ficánka, Kisvakond és Csipet-Csapat csoportokban.

A Csipet-Csapat csoportba szeptemberben sikerült régen intézményünkben dolgozó nyugdíjas kollégát alkalmazni délutáni helyettesítési feladatokra oly módon, hogy a váltó kolléga állandó délelőtti műszakot vállalt. A Ficánka csoportban egész évben 1 fő látta el az óvodapedagógusi feladatokat alkalmi helyettesítők segítségével. A Kisvakond csoportunkba év kezdés után érkezett új kolléga és így ebben a csoportban megoldódott a gyermekek 2 fő óvodapedagógussal történő ellátása. Köszönöm Gabi néni, Johi néni, Ági néni kitartó, fáradhatatlan munkáját!

Évkezdéskor 2 fő pedagógiai asszisztens, Eszter és Mónika néni látta el a csoportok segítését. Nagyon sok segítséget jelentett lelkiismeretes munkájuk, mert így a zavartalan intézményi működés maximálisan megoldhatóvá vált. Sajnos munkahelyi baleset váratlan bekövetkezése miatt, egyik asszisztens tartós betegállományba vonult 2018 áprilisában.

2017 november végétől tartós távolléten és nyugdíjba vonulás miatt **1 fő** kisegítő dajka, (I. Sz. I.) 2018. júniusától tartós távollét miatt **1 fő** dajka (H.A.), **2 fő** óvodapedagógus, (Zs. A.,P.J.) és **1 fő** dadus néni (D.F.) közalkalmazotti jogviszonya szűnt meg, **így 5 üres státusz keletkezett nyár végéig. Ez a létszámhiány sajnos nagyon megnehezítette a nyári élet szervezését, a gyerekek nyári napirendjének megfelelő személyzettel történő ellátását.** Megoldásként pedagógiai asszisztens és óvodapedagógusokat foglalkoztattunk megbízási szerződéssel. Köszönet óvodatitkárunknak a mindennapi feladatai mellett az egész évi óvodapedagógusi helyettesítő munkájáért! Köszönet minden dadus- és konyhás néninek a csoportokban, a szervezett programokon és az udvaron való aktív segítségért.

2.3. Gyermeklétszám mutató adatai, beiskolázási adatok

	Mutatósám 2017.10.01.	SNI	BTM	HH	HHH	Mutatósám 2018.05.31.	SNI	BTM	HH	HHH
Létszámadatak:										
Maci csoport (fő)	23	1	0	0	0	24	1	0	0	0
Süni csoport (/fő)	24	1	1	2	0	26	1	1	2	0
Ficánka csoport (/fő)	23	1	1	0	0	22	1	1	0	0
Kisvakond csoport (/fő)	23	1	0	0	1	25	1	0	0	1
Mókus csoport (/fő)	24	1	0	0	0	25	1	0	0	0
Katica csoport (/fő)	22	1	0	0	0	25	0	0	0	0
Delfin csoport (/fő)	24	0	0	0	0	25	0	0	0	0
Csipet-csapat csop. fő)	25	0	0	0	0	25	0	0	0	0
Összesen:	188	6	2	2	1	197	5	2	2	1

	Beiskolázási adatok	Mutatószám 2016.05.31.
	A 2017/2018. nevelési évben tanköteles gyermekek száma	69 fő
1.	⇒ebből ⇒tanköteles iskolaérett gyermekek száma	47 fő
2.	⇒tanköteles nem iskolaérett, óvodában maradó	22 fő

2.4. Lemorzsolódási mutatók

2017/2018. nevelési év	Mutatószám (fő)
Az óvodai nevelés alól felmentettek száma:	1
A külföldre távozó gyermekek száma:	2
Másik nevelési intézménybe távozók száma:	22
Másik nevelési intézményből átiratkozók száma:	13

2.5. A gyermekek hiányzásainak alakulása

Csoportszám	Igazolt hiányzások	Igazolatlan hiányzások (nap)
7 csoport	minden csoportban dokumentáltak	0
1 csoport		20

Igazolt hiányzások okai: orvosi igazolás, családi okok, hosszabb utazások, stb.

Igazolatlan hiányzás a Süni csoportban egy fő gyermek. A hiányzást jeleztük a BFK IX. kerületi Gyámügyi Osztálynak és a Család- és Gyermejkölési Központ Alapellátási Egységének.

3. TÁRGYI FELTÉTELEK

Ebben az évben intézményünk megújítása folytatódott, sikerült a gyermekek szükségleteit, kollégák igényeit figyelembe véve sokféle kiegészítő bútorokat, informatikai-technikai-műszaki terméket, valamint textíliákat beszerezni.

3.1 Beszerzések

3.1.1. Az intézményi költségvetési keretéből

Beszerzés tárgya	Beszerzett eszköz helye
Óvodai fektetőre krepp ágyneműhuzat garnitúra kétrészes 220 db	minden csoport
Lepedők óvodai fektetőre 200 db	minden csoport

Napos kötények és fésűtartók 40 db	minden csoport
Karácsonyi játékvásárlás	Minden csoport
Nyári bútorbeszerzés: szekrények	Csipet-csapat csoport
Papíráru, foglalkoztatási eszközök (kartonok, festékek, ragasztók stb.) irodaszerek	minden csoport, székhely titkárság
Mozgásfejlesztő BOSU labda	székhely tornaszertár
Színes udvari egyensúlyozó játszószer 3 db	székhely udvara
Őszi bútorbeszerzés: íróasztal, polcok, játéktárolók, kis szekrények, új babakonyha sziget, óvodai görgős tárolók, műanyag tárolók, polcos szekrény, színes kiegészítő szekrények stb.)	minden csoport szükséglete szerint
Panasonic analóg rendszertelefon és hordozható vonalas Panasonic telefon az irodába	székhely titkárság
Informatikai-elektronikai beszerzés: router, külső SONY merevlemez, Office- és vírusölő programok, laptop, asztali gépek, LG monitor, Huawei táblagépek, tablet tokok, mobiltelefon 1 db, HIFI torony 2 db, vezeték nélküli mikrofon, bluetooth hordozható JBL hangszórók, Pendrive-ok,	székhely titkárság, HUAWEI táblagép minden csoportnak
Karácsonyi műszaki termékek beszerzése: karácsonyi fényfüzerek, automata kávéfőzők, nagyméretű mikrohullámú sütő, laminálók, PHILIPS porszívók,	minden csoport, székhely és telephely konyha
Használati tárgyak: postaláda, vasalóállvány, hétlépcsős létra, ventilátorok, irodaszék, parafatáblák, Salgó polcok.	székhely folyosó, telephely konyha, székhely csoportok, tornaszertár

3.1.2. Adományok, támogatások

Megnevezés	Thaly 38. sz. épület	Thaly 17. sz. épület
Csoportos kiránduláshoz egy alkalommal buszkiállítás finanszírozása	----	2 csoport
Párakapu 1 db	udvar	-----
INDESIT szárítógép	konyha	
Új udvari egyensúlyozó játszószer ingyenes kiszállítása, ingyenes telepítés felajánlása	udvar	
Jó minőségű foglalkoztatási eszközök vásárlása	minden csoport	
Óvodai gyermeknapunkra rendőrautó, mentőautó bemutató szervezése	minden csoport	

Köszönjük szépen a Kedves Szülők, a FESZGYI és FIÜK intézményvezetőjének támogatását és adományozását!

EGYÉB BESZERZÉSEK BOZSIK OTP PPROGRAM			
Program kiírója	Elnyert támogatás	A forrás felhasználása	A megvalósított program
MLSZ OTP MOL BOZSIK PROGRAM	55.000.-Ft.	2 szett gumijelölő, 18 db egyensúlypárna, 2 utaspumpa	OTP MOL BOZSIK OVIFOCI PROGRAM

4. KARBANTARTÁS, FELÚJÍTÁS

Megnevezés	Thaly 38. sz. épület	Thaly 17. sz. épület
Udvar területének bővítése, fák ültetése, új kerítés építése	KRESZ pálya átadás ünnepélyes megnyitó ünnepséggel	
Udvar felújítás II. ütem	új, színes gumiburkolat telepítés, díszítő elemek felfestésével	
Falfestés, mázolás	4 gyermekmosdók festése	hátsó, udvar felőli bejárati ajtók mázolása, Maci csoportszoba és konyha festése és ablakkeret mázolás
Fűtés radiátor mögötti falfelület javítás és festés, ablakpárkány-festés	tornaterem és tornatermi előtér	
80-90m ² -es udvari falfelület glettelése, festése, javítása	belső udvar utcafronti része	
Helyiség bővítése	tornaszertár bővítése, motoros redőny beépítése.	
Udvari játékeszközök, homokozó keret karbantartása, felújítás	3 db új egyensúlyozó udvari játszószer telepítése, régiek cseréje, mászóka átfestése, felújítás, homokozó keret felújítás, talajsüllyedés elhárítás, kijavítás	
Mennyezeti lámpaburák cseréje	5 gyermek mosdóhelyiségben	
Ételleift karbantartása, egyes alkatrészek részleges felújítása	konyha és érintett emeletek	
Udvari ivókút telepítése	udvar	
Biztonsági tűzjelző beépítése	földszint	földszint

Ereszcatorna csere, vízakna tetejének felújítása	konyhai bejáratánál	
Konyhai étkező ablakpárkány és faszerkezet felújítása, festése	étkező	

A fenti karbantartási és egyéb javítási munkálatok gyors, szakszerű megvalósításáért köszönet a FIÜK műszaki vezetőjének és illetékes kollégáinak. A betervezett felújítások kivitelezését ezúton is szeretnénk megköszönni a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzat Vagyonkezelési és Felújítási Iroda Vezetőjének és munkatársainak.

5. PÁLYÁZATI PÉNZEK FELHASZNÁLÁSA

2017/2018. NEVELÉSI ÉV FENNTARTÓI PÁLYÁZATI TÁMOGATÁSAI			
Pályázat kiírója	Elnyert támogatás összege	A pályázati forrás felhasználása	A megvalósított pályázati program
Bp. Főv. IX. ker. Ferencváros Önkormányzata	320.000.-Ft.	Tavaszi Sportnapok megszervezése	ESZSB. 57/2017.(IV.19.) határozat szerint a forrást felhasználtuk húsvéti margitszigeti kirándulásra és az ott megvalósított sportjátékok ajándékaira. Felhasznált összeg összesen: 319.870.- Ft.
Bp. Főv. IX. ker. Ferencváros Önkormányzata	112.000.-Ft.	Óvodai sporteszköz beszerzés	ESZSB. 25/2017(III.08.) határozat szerint a forrást felhasználtuk sporteszközök vásárlására. Felhasznált összeg összesen: 112.000.-Ft A pályázatot 87 012.-forinttal egészítettük ki.
Bp. Főv. IX. ker. Ferencváros Önkormányzata	800.000.-Ft.	Intézményi Zöldprogram megvalósítása	VVKB 318/2017.(X.04.) határozat szerint a forrást felhasználtuk madárgyűréssel egybekötött kirándulásra vidéki helyszínen; vetélkedő eszközeire, ajándékaira; terepgyakorlatra; napvitorla beszerzésre. Felhasznált összeg összesen: 761.260.- Ft.
Bp. Főv. IX. ker. Ferencváros Önkormányzata	146.000.-Ft.	Egészségnap	ESZSB. 174/2017.(XI.15.) határozat szerint a forrást felhasználtuk sóbarlang látogatásra és sőtégla, sóhomok vásárlására. Felhasznált összeg összesen: 136.950.-Ft.

Bp. Főv. IX. ker. Ferencváros Önkormányzata	250.000.-Ft.	Óvodai „Bosu” képességfejlesztő eszköz beszerzése	Bp. Főv. IX. ker. Ferencváros Önkormányzata támogatását felhasználtuk „Bosu” labda vásárlására. Felhasznált összeg összesen: 250.000.- Ft. A támogatást 100.000 Ft.-tal egészítettük ki. (A Bosu labda teljes összege 350 000 Ft. volt.)
---	--------------	---	--

Elnyert pályázati támogatás összesen: 1. 628 000.-Ft

Felhasznált pályázati összeg összesen: 1. 580 080.-Ft

Felhasználásra nem került 47 920.-Ft.

Köszönjük Fenntartó Önkormányzatunknak a pályázati lehetőségek biztosítását és az óvodai programok, beszerzések támogatását!

6. A MUNKATERV ÉVES SZAKMAI FELADATAINAK MEGVALÓSULÁSA

6.1. Pedagógus életpályához kapcsolódó minősítő eljárás

- ✓ *1 fő gyakornok felkészítése* a minősítési vizsgára. Tájékoztatást kaptunk, hogy a gyakornoki minősítő vizsga időpontja 2018 szeptemberi hónapra került át.

6.2. A szakmai célok elérését támogató kiemelt feladatok megvalósulása

- ✓ *Intézményi szabályzó dokumentumok készítése:* az óvodai csoportnapló lapok felülvizsgálata, Házirend megvitatása és jóváhagyása, szülői tájékoztató szerkesztése a gyermek fejlettségéről.
- ✓ *Módosított Helyi Pedagógiai Program bevezetése* 2017. szeptember 01. napjától.
- ✓ *2018 májusától megkezdődött a KRESZ pálya használati rendjének bevezetése, a közlekedési szabályok játékos gyakorlása* a Biztonságos Óvoda programcsomag figyelembe vételével.
- ✓ *Fokozott figyelem volt jellemző egész évben a személyzeti ellátottságra.* A dolgozói személyi változások és óvodapedagógusi hiány miatt folyamatos feladat volt az intézmény biztonságos működtetésének megszervezése, a szakmai munka színvonalának megtartása.
- ✓ *Partnerközpontú együttműködés valósult meg a kerületi bölcsődékkel, óvodákkal, iskolákkal.* A közeli Varázskert Bölcsődébe járó kisgyermekeknek ajándékot készítettünk. Adományoztunk bölcsődéknek feleslegessé váló, jó állapotban lévő öltöző padokat. Aktívan részt vettünk az iskolák óvodáknak szervezett rendezvényein. Intézményünk több csoporttal képviseltette magát a kerületi óvodás programokon is.

- ✓ *Óvoda-család kapcsolatának erősítése* érdekében nyílt őszi délelőtti és délutáni órákat szerveztünk egészségnapok keretében a csoportokban, ahol gyermek és szülő közösen tevékenykedhetett. Egy csoportunkban karácsonyi közös kézműveskedés is megvalósult a szülőkkel közösen. Nagyon kedvelt intézményünkben a gyermek-szülő foci szervezett családi program, az őszi és tavaszi rendezvényen sokan vettek részt. Apás, nagyszülői nyílt napokat is tartottunk szülői igényeket figyelembe véve. Nagyon sok segítséget kapunk a kedves szülőktől a szervezett kirándulások alkalmával a gyermekcsoport kíséretéhez. Köszönjük szépen!
- ✓ *A nevelési év kiemelt feladata a mozgásfejlesztés volt.*
Biztosítottuk a feltételeket a rendszeres és aktív napi testmozgáshoz, a spontán, szabad játékokban megvalósuló mozgáslehetőségeket kiaknáztuk figyelembe véve a gyermekek egyéni szükségleteit és képességeit.
2018 májusában megnyílt és birtokba vehették a gyermekek a székhely épület udvarán bővítéssel kialakított mini KRESZ pályát. Óvodásaink nagy örömmel készültek a megnyitóra, esernyős nyitó tánccal és közlekedési bemutatóval fogadtuk a vendégeket és utána kipróbálhatták az új KRESZ pályát. Így megkezdődhetett a biztonságos közlekedés szabályaival való játékos ismerkedés. A pályán való mozgáshoz futóbicikliket, rollereket, műanyag motorokat, különböző méretű bicikliket, bukósisakokat, láthatósági mellényeket biztosítottunk minden kisgyermek számára.

Intézményünk kerületi óvodai programokon való részvétele:

- ✓ Ferenc napi Óvodás Játékok/Nyúldomb
- ✓ Kerekerdei Mesemondó Találkozó a Ferencvárosi Kerekerdő Óvodában
- ✓ Óvodás Sport és Tánc Találkozó a Ferencvárosi Művelődési Központban
- ✓ Kézen fogva Alapítvány rendezvényén érzékenyítő program - FMK
- ✓ Kézen fogva Alapítvány rendezvényén esernyős nyitó táncbemutató
- ✓ Fenntartói Madaras pályázati Program
- ✓ Zöld pont vetélkedő a Ferencvárosi Kerekerdő Óvodában

Intézményünk és a kerületi iskolák között megvalósult programok:

- ✓ 2017.10.17. „Balu kupa” óvodák közti verseny a Molnár F. Ált. Iskolában
- ✓ 2017.11.14. Nyílt órák óvodapedagógusok számára- Molnár F. Ált Isk.
- ✓ 2017.11.16. Intézményi bemutató a kerületi iskolák tanítóinak – P. J.-né Delfin csoport
- ✓ 2017.12.18. Karácsonyi iskolás ünnepi műsor óvodásoknak- Molnár F. Ált Isk. látogatása
- ✓ 2018.12.19. Karácsonyi hangverseny a Szent Vince Templomban
- ✓ 2018.02.13. Iskolakóstolmány-játékos foglalkozás ovisoknak - Molnár F. Ált Isk
- ✓ 2018.04.17. Nyílt órák óvodapedagógusok számára szülőkkel közösen - Molnár Ferenc Ált. Isk.

Kerületen kívüli programokon való részvétel:

- ✓ OTP BOZSIK program – foci fesztiváljain.
- ✓ Fővárosi bemutató intézményünkben a „Játék, mint maga a gyermek-tanulási stratégia” témában - Ficánka csoport

Tervezett intézményi programok megvalósulása:

- ✓ Őszi, tavaszi egészségnapok szervezése, „Nagy Fog” látogatás minden csoportban
- ✓ Természeti ünnepek, jeles napok megünneplése (Állatok Világnapja, tőknap, Mártonnap, Víz napja, Föld napja, stb.)
- ✓ Buszkirándulás az Állatok Világnapja alkalmából a Fővárosi Növény- és Állatkertbe.
- ✓ Gyermekműsorok- Színházlátogatások a Ferencvárosi Művelődési Központban
- ✓ Látogatás a Lurdy Házba lévő só szobába (7 csoport)
- ✓ Látogatás a Mozsár utcai Só barlangba (Mókus csoport)
- ✓ Buszkirándulás a Margitszigetre – minden csoport
- ✓ Ócsai kirándulás- madárvárta – (7 csoport)
- ✓ Kirándulás a Hungaroring-re (nagy csoportosok 50 gyermek)
- ✓ Fűvészkert látogatás madaras program keretében és csoportos látogatás (25 gyermek)

Egyéb intézményi program:

- ✓ 2018.05.11-én tartottuk a MINI KRESZ pálya-nyitó ünnepséget az intézményben meghívott vendégekkel. A rendezvényt támogatta:

Megvalósult Intézményi szintű - szülői értekezletek – fórumok

- ✓ 2017.10.09. Intézményünkben szervezett logopédiai szűréssel kapcsolatos tájékoztatás új kiscsoportos szülőknek.
- ✓ 2018.02.07. Intézményi Szülői Szervezet értekezlet Aktuális intézményt érintő kérdések megbeszélése, tanfelügyelettel kapcsolatos tájékoztatás.
- ✓ 2017.11.23. Iskolás lesz a gyermekem: Tájékoztató szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szülei számára.
- ✓ 2018.04.09-16-23. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok megtartásra kerültek.
- ✓ 2018.08.27. Óvodás lesz a gyermekem: Tájékoztató szülői értekezlet a 2018. szeptember 1-től óvodai felvételt nyert gyermekek szülei számára.

7. EGYÉB – NEM TERVEZETT - FELADATOK MEGVALÓSULÁSA

7.1. Közösségi szolgálatra - jelentkezett diákok fogadása

A 2017/2018. nevelési évben, intézményünkben 4 fő diák teljesített - különböző óraszámokban - közösségi szolgálatot.

7.2. Főiskolás hallgatók - szakmai gyakorlati képzésének segítése

Négy óvodai csoportunkban (Ficánka, Delfin, Süni, Maci) fogadtunk főiskolás óvodapedagógus hallgatókat és pedagógiai asszisztens tanulót.

A hallgatók és 1 fő pedagógiai asszisztens képzését 4 fő gyakorlatvezető óvodapedagógus (Dzs. S.-né, P. J.-né, H. J., J. M., D.-né T. E.) segítette.

7.3. POK szaktanácsadói látogatás

A kijelölt szaktanácsadó nagyon sok javaslattal, szakmai tanácsokkal segítette a gyakornok kolléga felkészülését a minősítő vizsgára.

7.4. Korcsolyakíséret heti két alkalommal

A pénteki Lobogó utcai korcsolyaoktatás mellett lehetőséget kaptunk az FTC Icehockey Szakosztály szervezésében korcsolyázni, vinni a gyermekeket 2017. december 07. és 2018. március 31. között heti egy alkalommal.

A Könyves Kálmán krt. 22. szám alatt található sátorral fedett jégpályán, játékos órákon vettek részt a gyermekek. Az oktatáson résztvevők részére öltözöt, korcsolyát, fejkendőt és megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező oktatót biztosított a szakosztály. A heti két alkalommal történő korcsolyakíséret nehezen volt megoldható, tekintettel arra, hogy folyamatos dolgozói hiány volt intézményünkben. A távolabbra eső helyszínt a gyermekeink gyalogos közlekedéssel tudták csak megközelíteni, így a biztonságos közlekedéshez több felnőtt kísérő jelenléte volt szükséges. A tapasztalatok alapján elmondható, hogy óvodásaink jól érezték magukat az órákon, a szülők örültek a lehetőségnek, viszont hosszú távon két helyszínre történő szervezés megterhelő intézményünk számára.

7.5. Nyáron két óvodai csoport helyet cserélt a székhely és telephely között. A költözéssel kapcsolatos feladatok szervezeten megvalósultak.

7.6. Új dokumentum, az intézményünk Honvédelmi Intézkedési Terve (HIT) határidőre elkészült és 2018. június 30. napjáig az EMMI által megadott elektronikus címre megküldésre került.

8. BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADATOK MEGVALÓSULÁSA

8.1. Szakmai munka ellenőrzése

A 2017/2018. évi Munkatervben foglalt belső ellenőrzés alapján az alábbi csoportokban történt csoportlátogatás, ellenőrzés:

ssz.	Csoport neve:	Időpont:	Az óvodapedagógus neve:	Ellenőrzést végezte:
1.	Csipet-csapat csoport	2017.09.21.	K.-Z. J.	óvodavezető munkaközösség-vezető
2.	Süni csoport	2017.11.09.	H. J.	óvodavezető munkaközösség-vezető
3.	Mókus csoport	2017.12.15.	W. F.-né	óvodavezető munkaközösség-vezető
4.	Süni csoport	2018.01.16.	J. M.	óvodavezető munkaközösség-vezető

A belső ellenőrzés tapasztalatai alapján fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok: informatikai kompetenciák, önértékelési kommunikációs képesség fejlesztése, kompetencia alapú önreflexió, önbizalom fejlesztése.

A csoportokra vonatkozó pedagógiai ellenőrzés területeit és ütemtervét az 2. számú melléklet tartalmazza.

A csoportos dokumentumok ellenőrzésének tapasztalatai, fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok: az óvodapedagógusok csoportos dokumentációjának (csoportnapló lapoknak, a gyermekek 100 pontos egyéni fejlődési lapjának egyszerűsítése, átdolgozása.) adminisztráció csökkentése. A dokumentumok határidőre történő leadásának ellenőrzése.

8.2. Éves hospitálási rend

HOSPITÁLÁSI REND MEGVALÓSULÁSA				
OKTÓBER - JANUÁR - FEBRUÁR – MÁRCIUS –ÁPRILIS HÓNAPBAN				
Óvodapedagógus neve	Megvalósult hospitálás	Megvalósult hospitálás	Megvalósult hospitálás	Megjegyzés
Osváth Georgina	1 alkalommal a saját kolléganőnél a Maci csoportban.	2 alkalommal a mentora csoportjában	-----	3 alkalom nem valósult meg. Hospitálási napló nem készült.
Horváth Ilona	1 alkalommal a Kisvakond csoportban	1 alkalommal a Csipet-csapat csoportban	1 alkalommal a Delfin csoportban	Hospitálási napló készült.
Jenei Marianna	1 alkalommal a Süni csoportban	-----	-----	Egyéb elfoglaltsága miatt 2 alkalommal nem hospitált.

*A hospitálás tapasztalatai alapján fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok: a hospitálások folytatása a következő nevelési évben, támogatva egymás munkájának megismerését, új kollégák beilleszkedésének segítését. **Kiemelt vezetői figyelmet igényel: a hospitálási napló határidőre történő leadása, a hospitálások megvalósulásának folyamatos ellenőrzése, határidők meghatározása.***

8.3. A nevelő munkát segítő munkatársak továbbképzése

2017 októberében 1 fő munkavédelmi képviselőt választott intézményünk. R.R.I. munkavédelmi képviselő 16 órás kötelezően előírt továbbképzés tapasztalatairól beszámolt az alkalmazotti közösségünknek. A nevelési év során segítséget nyújtott felnőttbalesetknél és a baleseti jegyzőkönyvek előkészítésében. Folyamatosan figyelemmel kísérte az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesülését.

2017 decemberében minden dadus és konyhás néni HACCP oktatáson vett részt.

2017 novemberében hagyományainknak megfelelően elvégeztük a 15 fő nevelő munkát segítő közalkalmazott (9 fő dajka, 3 fő konyhás, 1 fő óvodatitkár, 2 fő pedagógiai asszisztens) minősítését a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 1. számú melléklete alapján.

9. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA

Téma	Helyszín és időpont	Felelős
Nevelési nyitó értekeztet: A 2016/2017. nevelési év beszámolójának elfogadása, a 2017/2018. nevelési év munkaterv javaslatának megvitatása.	Ferencvárosi Csicsergő Óvoda 2017. szeptember 29.	óvodavezető
Alkalmazotti közösségi kirándulás	Nevelőtestületi kirándulás Bugacpusztára 2017. november 17.	óvodavezető, óvodatitkár
Intézményi Házi rend módosított munka anyagának megvitatása.	Ferencvárosi Csicsergő Óvoda 2018. március 10.	óvodavezető, munkaközösség-vezetők
Pedagógusnap - Szervezetfejlesztő szakmai nap	Nevelőtestületi kirándulás Ópusztaszerre 2018. június 08.	óvodavezető, óvodatitkár
Nevelési évnitó és záró értekeztet: a 2018/2019. nevelési év előkészítése, munkarend, egyedi megbízatások, eseménynaptár	Ferencvárosi Csicsergő Óvoda 2018. augusztus 31.	óvodavezető
Félnapos óvodai ellátás: Felnőtt karácsonyi ünnepség az óvoda dolgozóinak.	Ferencvárosi Csicsergő Óvoda 2017. december 08. péntek délután	óvodavezető

10. PANASZESZETEK - GYERMEK, ILLETVE DOLGOZÓI BALESETEK

Intézménybe benyújtott panaszok száma: 1 db

Gyermekbalesetek száma: 2 fő

Dolgozói munkahelyi balesetek száma: 2 fő

11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE

A 2017/2018. nevelési évben kettő munkaközösség (Csicsergők mindennapjai Szakmai Munkaközösség és a Szakmai Munkaközösség a pedagógus életpálya modell és a Tanfelügyeleti rendszer tükrében) segítette a szakmai munkánkat. 2018 januárjától indítottuk be a Gyermekvédelmi Munkaközösséget. A munkaközösség vezetők napi folyamatos

munkakapcsolatban voltak, egész évben segítették egymás és a Belső Ellenőrzési Csoport munkáját. A munkaközösség-vezetők éves beszámolóját az 3. 4. és 5. számú melléklet tartalmazza.

12. BELSŐ ELLENŐRZÉSI CSOPORT TEVÉKENYSÉGE

Intézményi átfogó önértékelés megszervezése, tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés

- ✓ Intézményvezetői önértékelés folyamatának megszervezése 2017. októbertől, 2018. januárig.
- ✓ Intézményi önértékelés folyamatának megszervezése 2018. januártól, 2018. május 31-ig. (Az önértékelési dokumentumok a vezetői irodában megtalálhatók.)

Bemeneti és kimeneti mérések, eredmények

- ✓ 2017. szeptemberben kiscsoportos bemeneti mérésre nem került sor időhiány miatt.
- ✓ 2018. április hónapban szülői elégedettségmérés az óvoda és család kapcsolatáról. (iskolába menő gyermekek szülei)
- ✓ 2018. június hónapban fenntartói kérdőív a szülők óvodai elégedettségéről. (Fenntartói kiértékelés folyamatban van)

A BECS munkájának éves értékelését a 6. sz. melléklet tartalmazza.

Fejlesztendő területek: Továbbra is feladat a rendszeres partneri elégedettség mérés és az eredmények beépítése a napi gyakorlatba. Minden évben az intézmény erősségeinek és gyengeségeinek rendszeres meghatározása. A következő nevelési évben az Oktatási Hivatal által működtetett önértékelési és tanfelügyeleti elektronikus informatikai felület kezelésének használata.

13. TOVÁBBKÉPZÉS

Időpont	Téma	Név	Kreditpont	Szervező
2017-től folyamatos	Közoktatás-vezetői szak	L.G.	---	Kodolányi János Egyetem
2017. november	Az eredményes óvoda-iskola átmenet korszerű elmélete és gyakorlata az Óvodai nevelés Alapprogramja alapján	L. K. M.	30	POK
2017. december	Digitális taneszközök alkalmazásának lehetőségei óvodás és kisiskolás korban	D. T. E.	30	POK

2017. december	Szakértői műhely	ZS.A.	0	OH
2018. február	SNI gyermek fejlesztése, ezzel kapcsolatos dokumentáció	L. G., O. G.	0	POK
2018. február	Zenei nevelés az óvodában, óvodáskorú gyermekek zenei nevelése egyéb intézményekben	O. G.	30	Legato Bt.
2018. április	Komplex és differenciált tehetségfejlesztés	G. M., H. J.	30	POK
2018. április	Komplex mozgásterápia Akadémia	J. M.	--	KMT Akadémia
2018. május	Játékra fel!	G. M.	60	Katalizátor Pedagógus képző Központ.BT.
2018. június	Egyéni fejlesztési terv készítése BTMN gyermekek számára	Dzs. S.-né	5	POK
2018. június	Pedagógus portfólió készítése, felkészülés a sikeres reflektálásra és portfólióvédésre (óvodapedagógusok számára)	O. G.	0	Módszertár
2018. június	ÁBPE-továbbképzés II. – Kockázatmenedzsment – költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére	V. K. Á.	--	NAV Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete
2018. augusztus	Tanévindító Konferencia	V. K. Á.	7	RAABE

A nevelőtestület minden tagja részére tervezett, kihelyezett csoportos továbbképzés az SNI és BTM-es gyermekek fejlesztése témában óvodapedagógus hiányból adódó helyettesítések miatt elmaradt.

14. A SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉG

Intézményünkben óvodai csoport szintű Szülői Munkaközösség működik. A kapcsolattartás formája, rendje a Pedagógiai Programban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban valamint a Házirendben leírt tartalmaknak megfelelően valósult meg. (megbeszélések, óvodai-, szülői elektronikus levelezőlista, faliújságok, óvodai dokumentumok véleményezése). A Szülői Munkaközösség Elnöke egész évben segítette a folyamatos kommunikációt, a hatékony információáramlást a szülők és az óvodavezető között. Köszönjük szépen munkáját!

15. INTÉZMÉNYI GAZDÁLKODÁS

Az intézmény gazdálkodása a vonatkozó jogszabályoknak megfelel. A FIÜK gazdasági vezetőjével és helyettesével napi kapcsolatban vagyunk, folyamatosan egyeztetjük az intézmény dologi és személyi kiadásait, szükség szerinti előirányzat módosítását.

Az intézményi beszerzésekre a takarékoság, célszerűség, praktikusság elve jellemző. Az eszközfejlesztéseket, beszerzéseket az óvoda dologi költségvetéséből, az előző évi, jóváhagyott pénzmaradványból, pályázatokból nyert összegekből, valamint felajánlott adományokból valósítottuk meg.

16. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

A család és óvoda kapcsolata

A család és óvoda együttműködésének, kapcsolattartásának gyakorlatában kialakult, hagyományrendszerrel rendelkezik óvodánk. A Kapcsolattartás formái változatosak voltak: szülői értekezletek, fogadó órák, szülőkkel rendezett közös programok, egyéni tájékoztatás a gyermek fejlettségéről, stb.

Kapcsolattartás a Fenntartóval

Fenntartónk a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata. Az intézmény irányító szerve a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete. Köszönöm az Önkormányzat szíves támogatását, amellyel hozzájárult ahhoz, hogy óvodásaink számára KRESZ pálya kialakításra kerülhessen.

Külön köszönet Zombory Miklós Alpolgármester Úrnak, hogy támogatta a KRESZ pálya bővítését, valamint minden olyan szakmai kezdeményezést, ami óvodai nevelésünk hatékony megvalósítását segítette ebben az évben!

Korrekt munkakapcsolat volt jellemző a Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Iroda Intézményfelügyeleti Csoport munkatársaival. Folyamatosan egyeztetünk az adatszolgáltatási és tanügy-igazgatási és egyéb feladatokról, napi, jó kapcsolat alakult ki a közös munka során.

Ferencvárosi Intézmény Üzemeltetési Központ

Óvodánk gazdálkodási és működtetési feladatait a „Munkamegosztási Megállapodás” keretében rögzítettek szerint a Ferencvárosi Intézmény Üzemeltetési Központ (FIÜK) látja el. A 2015. évben készült Munkamegosztási Megállapodás felülvizsgálata jogszabályváltozások miatt időszerűvé vált, ezért ez ügyben intézkedés szükséges.

Óvodánk és a FIÜK illetékes kollégáival napi munkakapcsolatot tartunk a gazdasági ügyek intézése során.

Bölcsőde

A Ferencvárosi Egyesített Bölcsőde Vezetőjével és a Varázskert IX/1. sz. Bölcsődével közvetlen a kapcsolatunk. A kapcsolattartás színterei a következők voltak: ajándékkészítés, gyermeknapi rendezvényünkre meghívás, közlekedési- és sporteszközök használatának

felajánlása, adományozás megszervezése. Nyáron a Varázskert IX/1. sz. Bölcsődében történt személyi változások miatt a következő nevelési év elején egyeztetés szükséges a további kapcsolattartás módjáról és formáiról.

Iskolák

Óvodánk a Budapest IX. Kerületi Molnár Ferenc Általános Iskolával, a Budapest IX. Kerületi József Attila Ált. Iskolával, a Ferencvárosi Sport Ált. Isk. és Gimnáziummal tart kapcsolatot. Óvodásaink többségét ezekbe az iskolákba íratják be a szülők. Közös célunk az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése, zökkenőmentes iskolakezdés segítése. A kapcsolattartás színterei a következők voltak: iskolában szervezett nyílt napok, óvodásoknak szervezett rendezvények, közös ünnepek, iskolalátogatás, óvodánkban nyílt nap tanító néniknek.

Óvodánk pszichológusa, Óvodánk logopédusai, Utazó gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógusok

Folyamatos kapcsolattartás és hatékony munkakapcsolat alakult ki az utazó gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus és logopédus kollégákkal. A felmerülő problémás esetekben konkrét elméleti és gyakorlati útmutatásokkal, tanácsokkal segítették az óvodavezetés és a nevelőtestület munkavégzését. Felzárkóztatásban, esetmegbeszélések során sok segítséget kaptunk tőlük egész évben. (A kijáró utazó logopédusok, fejlesztő-gyógypedagógus éves értékelését a 7. számú melléklet tartalmazza.)

FESZGYI Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Egység - Budapest Főváros Kormányhivatala IX. Kerületi Gyámhivatala

Szaktanácsadást kaptunk gyermekvédelmi kérdésekben, a szervezett értekezleteken részt vettünk. Szükséges esetekben megismertük a családgondozót, jó munkakapcsolatot ápolunk. Egyéb hivatalos ügyekben pedagógiai vélemény készítünk megkeresésre.

Kelt, Budapest, 2018. szeptember 28.

PH.

.....

óvodavezető

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Pedagógiai ellenőrzés területei
2. sz. melléklet: A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok
3. sz. melléklet: A „Csicsergők mindennapjai” Szakmai Munkaközösség éves munkatervének értékelése
4. sz. melléklet: A pedagógus életpálya modell és a tanfelügyeleti rendszer tükrében -Szakmai Munkaközösség éves munkatervének értékelése
5. sz. melléklet: Gyermekvédelmi munkaközösség éves beszámolója
6. sz. melléklet: BECS éves munkájának értékelése
7. sz. melléklet: Beszámoló a 2017/2018-as tanév logopédiai munkájáról
8. sz. melléklet: Beszámoló a 2017/2018-as tanév gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai munkáról

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2017/2018. nevelési év Beszámolóját készítette a Ferencvárosi és Csicsergő Óvoda nevelőtestülete és Óvodavezetője.

.....
óvodavezető

Kelt: Budapest, 2018.09.28.

Ph.

Az óvoda beszámolójában foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a **dokumentumról véleményt alkotott az óvodában működő nevelőtestület:**

Kelt: Budapest, 2018.09.28.

.....
a nevelőtestület nevében névalírás

Az óvodában működő **Szülői Szervezet/Közösség**

Kelt: Budapest, 2018.09.28.

.....
Szülői Szervezet képviselője

Az óvodában működő **Közalkalmazotti Tanács:**

Kelt: Budapest, 2018.09.28.

.....
Közalkalmazotti Tanács képviselője

Az óvoda **nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében** a 2017/2018. nevelési év Beszámolóját 2018. szeptember 28. napján tartott határozatképes ülésén a 2/2018. (09.29.) számú határozatával, 100 %-os igenlő szavazattal **elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: Budapest, 2018.09.28.

.....
a nevelőtestület nevében névalírás

Pedagógiai ellenőrzés területei

<i>A pedagógiai ellenőrzés területei</i>	<i>IX.</i>	<i>X.</i>	<i>XI.</i>	<i>I-II.</i>	<i>III-IV.</i>	<i>V-VI.</i>	<i>VIII.</i>
Felvételi előjegyzési napló	<i>ÓV.</i>	<i>ÓV.</i>			<i>ÓV.</i>	<i>ÓV.</i>	
Felvételi és mulasztási napló (8 csoport)	<i>ÓV. által megbízott</i>	<i>ÓV. által megbízott</i>	<i>ÓV. által megbízott</i>	<i>ÓV. által megbízott</i>	<i>ÓV. által megbízott</i>	<i>ÓV. által megbízott</i>	<i>ÓV. által megbízott</i>
Óvodai csoportnapló (8 csoport)	<i>ÓV. +ÓVH</i>		<i>ÓV. +ÓVH</i>		<i>ÓV. +ÓVH</i>		<i>ÓV. +ÓVH</i>
Gyermeki fejlődés nyomon követő dokumentáció (8 csoport)			<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>		<i>ÓV. +ÓVH</i>
Óvodai szakvélemény (nagy csoportosok)				<i>ÓV.</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>
Statisztika, normatíva igényléséhez kapcsolódó dokumentumok	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>			<i>ÓV</i>		<i>ÓV</i>
Óvodai törzskönyv	<i>ÓV.</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>
Óvodai csoportban végzett nevelőmunka /óvodai tevékenységformák)	<i>MKV+ÓV.</i>	<i>MKV.+ÓV.</i>	<i>MKV+ÓV.</i>	<i>MKV+ÓV.</i>			
Ünnepek, hagyományok és külső megjelenésük	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>	<i>ÓV</i>
Munkarend- munkafegyelem, jelenléti ívek adminisztrációja	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>	<i>ÓV. +ÓVH</i>

A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok

Ebben a nevelési évben a legemlékezetesebb szakmai élmények:

- ✓ A gyermekvédelmi munkaközösség megalakulása
- ✓ Szakmai bemutató
- ✓ KRESZ pálya avatás
- ✓ Hungaroring-re szervezett óvodás kirándulás
- ✓ Továbbképzés
- ✓ Felnőtt Karácsonyozás
- ✓ Iskola-óvoda átmenet - OH oktatás
- ✓ Ócsai óvodás kirándulás
- ✓ Margitszigeti óvodás kirándulás
- ✓ Gyermeknap az óvodában
- ✓ Felnőtt kirándulás Ópusztaszerre
- ✓ Esernyős tánc a gyerekekkel
- ✓ Szaktanácsadói látogatás

Leginkább tanulságos események és történések ebben a nevelési évben:

- ✓ Csoportbontásos kirándulás!
- ✓ Két helyre járni korcsolyázni a gyerekekkel!
- ✓ „A szülő nem avatott bele problémáiba, rögtön az óvodavezetőhöz fordult!”

A következő nevelési évre tett kívánságok az óvoda számára:

- ✓ A nemek arányának egyensúlya a csoportban
- ✓ Kevesebb adminisztráció
- ✓ Több feltöltődési lehetőség biztosítása
- ✓ Megfelelő létszámú nevelőtestület
- ✓ Jobb munkahelyi légkör
- ✓ Alacsonyabb csoportlétszám
- ✓ Csapatépítő események
- ✓ Pedagógiai asszisztens jelenléte; minden csoportba 1 fő
- ✓ A jó mentális képességek megsegítése, kimerülés, kiégés ellen
- ✓ Festés csoportszobában, folyosón, egyéb helyiségekben
- ✓ Relaxációs fotel vagy masszőr, leginkább gyógytorna
- ✓ Csapatépítő programok
- ✓ Megfelelő személyi feltételek megteremtése
- ✓ A tornaszertárban könnyebb hozzáférést az eszközökkel
- ✓ Sok kirándulási lehetőség szervezés

<p align="center">A „CSICSERGŐK MINDENNAPJAI” SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE 2017.-2018. NEVELÉSI ÉV A KÖZLEKEDÉS ÉS AZ ISKOLÁRA VALÓ FELKÉSZÍTÉS TÜKRÉBEN</p>				
	TERVEZETT FELADAT	MEGVALÓSULT	NEM VALÓSULT MEG	TERVEN FELÜL MEGVALÓSULT
1.	Az éves munkaterv elfogadása, a feladatok elosztása.	Minden óvodapedagógus részvételével megtörtént.		
2.	A módosított csoportnapló használatának tapasztalatai.		A módosított csoportnapló bevezetésre került a használat tapasztalatait a következő nevelési évben összegezzük. A hatályos ONOAP változása miatt további felülvizsgálat szükséges.	
3.	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek a csoportban (eszköztár bővítése) POK előadás szervezése a témában.		A POK előadás ebben a témában a következő nevelési évben kerül megszervezésre.	
4.	Óvoda – Varázskert Bölcsőde kapcsolatrendszer bevezetése.	A kapcsolattartás folyamatos.		
5.	Az új kollégák szakmai megsegítése saját csoportjukban. Csoportlátogatás, módszertani ötletek Hospitálás a Munkaközösség vezető, Gyakornok mentorok csoportjában.	Mentorok Munkaközösség vezető részvételével folyamatosan megvalósult. A gyakornokok dokumentációs anyagába bekerült.		
6.	Mikulás és Karácsonyi műsor szervezése.	Óvodai és csoportszinten megvalósultak a tervezett programok.		
7.	Csicsergők az Úton közlekedésbiztonsági program megismerése.		A közlekedési pálya átadása májusban történt meg, ezért ez átkerül a következő nevelési év feladatai közé.	
8.	Biztonságos Óvoda – módszertani program alkalmazása.		A program megvalósítása a Munkaközösség vezető csoportjában került kipróbálásra, a minden csoportban történő bevezetés a 2018. – 2019. nevelési év feladata lesz.	

9.	Az OVIZSARU program bevezetése.		A kerületi rendőrkapitányság részéről még nem történt megkeresés, a személyi feltételek hiánya miatt.	
10.	A KRESZ pálya használatának megismerése. A GRSP Magyarország Egyesület módszertani anyagának megismerése.		A közlekedési pálya átadása májusban történt meg, ezért ez átkerül a következő nevelési év feladatai közé.	
11.	Gyakorlati bemutatók a közlekedés tükrében.	Dzsaja Sándorné a Fővárosi Pedagógiai Szakmai Napok keretében bemutatót tartott.		
12.	Tavaszi – húsvéti népszokások megtartása.	Óvodai és csoportszinten megvalósultak a tervezett programok.		
13.	Szülői kérdőíves felmérés a nagycsoportos, iskolába készülő gyermekek szüleinek.	A felmérésben, kiértékelésben közreműködtünk.		
14.	A tervezett tanfelügyeleti ellenőrzésekben való részvétel.		A tanfelügyeleti ellenőrzés a 2018. – 2019. nevelési évben történik.	
15.	Kerületi óvodás rendezvényeken való részvétel.	A Tánc és Mozgás csoport Jenei Mariann és Dzsaja Sándorné vezetésével részt vett.		
16.	Az iskolaérettség kritériumai – Szülők számára tájékoztató anyag készítése – közzététele a honlapon.		Az előkészítés indult meg, az új törvényi változások miatt a tájékoztató elkészítését elhalasztottuk.	
17.	Óvodai honlap kezelése. Aktuális programok, szülői tájékoztatók megjelenítése.	Folyamatosan megvalósult.		
18.	Csicsergő Nap szervezése gyereknapon.	A Csicsergő nap programokkal, óvodapedagógusok által vezetett tevékenységekkel megvalósult.		
19.	Június 04. Összetartozás napja – megszervezése intézményi szinten.	Intézményi szinten megszerveztük a közös programokat.		
20.	A program beválás vizsgálat kiértékelése.		A beválás vizsgálatot elhalasztottuk.	

21.	Iskolaérettség eléréséhez szükséges képességek fejlesztése a csoportokban- Módszertani anyag összeállítása (szabad játékba integrálás, képességfejlesztés egyéni, differenciált formában.		A képességfejlesztés a csoportokban folyamatosan megtörtént, a módszertani anyagok összeállítása a következő nevelési év feladata lesz.	
22.	Játékgyűjtemény összeállítása az iskolára való felkészítéshez – a szabad játékba integrált és egyéni, differenciált játékokban történő felkészítés.		A módszertani anyag összeállítása a következő nevelési év feladata lesz.	
23.	A Fogom a kezed pedagógiai program átdolgozása a vizsgálat értékelése után, a Közlekedésre nevelés óvodai koncepció kidolgozása a programunk függelékeként.		A közlekedési pálya átadása májusban történt meg, ezért ez átkerül a következő nevelési év feladatai közé.	
24.	Az éves munkaterv értékelése, új feladatok meghatározása.	Minden óvodapedagógus jelenlétével elfogadtuk az értékelést, meghatároztuk a feladatokat.		
25.	Részvétel a Közlekedési pálya átadó ünnepségén.			Jenei Mariann és Dzsaja Sándorné vezetésével a gyermekcsoport Esernyőtánc műsorral és Közlekedési bemutatóval vett részt.
26.	A Kézenfogva Alapítvány - Érzékenyítő programja a Kerületi Művelődési Házban.			Jenei Mariann és Dzsaja Sándorné vezetésével gyermekcsoport Esernyőtánc műsorral és a szervezett programokon vett részt.

Budapest, 2018. 08. 28.

Dzs. S.-né
Munkaközösség vezető

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG
”A PEDAGÓGUS ÉLETPÁLYA MODELL ÉS A
TANFELÜGYELETI RENDSZER TÜKRÉBEN”
ÉVES MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE
2017/18. NEVELÉSI ÉV

Tagok: O. G. G. M. L. K. M. L. G. K.- Z. J. Munkaközösség vezető: Zs. A.-né				
	ELVÉGZETT FELADATOK	RÉSZTVEVŐK	FELELŐSÖK VOLTAK	HATÁRIDŐ
1.	<p>A munkaközösség vezető köszöntötte az új kolléganőt O. G. a tagok között. Sikeres munkát kívánt.</p> <p>Ismertette az előző évben meghatározott és új feladatokat.</p> <p>A munkaközösség a 2017/18 évi munkatervet egyhangúán elfogadta.</p>	Munkaközösség tagjai.	Munkaközösség vezető, tagok.	2017.09.13. 13 óra 15-kor
2.	<p>A munkaközösség vezető, megtartotta az előadását, az intézményi önértékelés céljáról, folyamatáról.</p> <p>Feltárta az összefüggéseket a vezetői önértékelési folyamatban a dokumentum elemzések terén.</p>	<p>Munkaközösségi tagok.</p> <p>Jenei Marianna, a BECS új vezetője, aki a témában érintettként vett részt a foglalkozáson.</p>	Munkaközösség vezető, tagok.	2017.09.27. 13 óra 15perc
3.	<p>Az intézményi önértékelés területeit, módszereit eszközeit, a munkaközösségi tagoknak online felületen kellett feldolgoznia.</p> <p>A munkaközösség vezető a nap folyamán kiosztotta az intézményi önértékelés keretén belül megválaszolandó interjú kérdéseket.</p>	Munkaközösségi tagok.	Munkaközösség vezető, tagok.	2017. 11.08. 13 óra 15 perc

4.	Terveztük a pedagógus önértékelési folyamat, módszertanának és eszközeinek közös feldolgozását, de ez szükségtelenné vált. Minden érintett kolléga egyéni konzultációt kapott a munkaközösség vezetőjétől, a dokumentumok egyidejű megismerésével.	Munkaközösségi tagok. Pedagógus önértékelésben érintettek.	Munkaközösség vezető, tagok.	Folyamatosan.
5.	A pedagógus önértékelésénél, a látogatás után alkalmazott, interjú kérdések elemzése a negyedik foglalkozás téma módosítása miatt elmaradt. Helyette ismerkedtünk az intézményi önértékelés céljával, területeivel, tartalmi elemeivel, az 5 éves és éves feladatokkal, valamint a dokumentum elemzésekkel. Megbeszélésre került a pedagógusokkal készítendő interjú kérdések sora. A munkaközösség vezetővel interaktív módon értelmezték ezeket. Nem minden kérdőív érkezett vissza.	Munkaközösségi tagok. J. M., a témában érintettként vett részt a foglalkozáson.	Munkaközösség vezető, tagok.	2018.01.31. helyett január 17-én 13 óra 15 perc
6.	A tervezett téma a pedagógus önértékelés során a három féle kérdőív elemzése lett volna, de a korábban indokolt téma változás miatt elmaradt.	Munkaközösségi tagok.	Munkaközösség vezető.	2018.02.28.
7.	További feladatainkat elvégeztük: Felkészülés segítése a gyakoronoknak a minősítő vizsgára, és az önértékelésben résztvevő kollégáknak az intézményi munkaterv alapján. BECS-el együttműködve: - Óvodai dokumentumok elemzése, eredmények	Munkaközösség vezető, tagok. Minősítő vizsgára készülők: H. I. Önértékelésben résztvevők: K-Z. J., W. F.-né, H. J., O. G. pedagógus önértékelése a következő nevelési évre tevődött át. J. M. önértékelése az	Munkaközösség vezető. Munkaközösség vezető. Minden érintett.	Folyamatos, egyéni időpont egyeztetéssel. Óvodai munkaterv szerint.

	<p>rögzítése az intézményi önértékeléshez.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Részvétel a pedagógusok önértékelési tapasztalatainak összegzésében, infrastruktúra vizsgálatában, az éves önértékelési terv elkészítésében. Egyéb új feladat volt: -A nevelőtestület tájékoztatása óvodapedagógusi megbeszélésen az intézményi tanfelügyeletről. - SZMK tájékoztatása a várható vezetői és intézményi tanfelügyeletről. 	<p>első félévben megvalósult.</p> <p>BECS</p>		
8.	Az éves munkaterv értékelése, következő évi feladatok online felületen.	Munkaközösség vezető.	Munkaközösség vezető. Tagok.	2018. 05.13.
9.	A végleges értékelés elkészítésében az elmaradt, illetve várható feladatokat állítjuk össze, javaslatként. N kezdeményezzük új munkaközösség vezető személyét, mivel várhatóan módosul a következő évi tematika, összhangban az intézményi célkitűzésekkel.	Munkaközösség vezető.	Munkaközösség vezető. Tagok.	2018.08.31-ig
10.	<p>Javaslatok a következő nevelési évre:</p> <p>O. G. pedagógus önértékelés és portfólió írás valamint minősítő vizsgára felkészülés. H. I. minősítő vizsgára felkészülés segítése. BECS feladataiban való segítő részvétel.</p> <p>Újonnan érkező óvoda pedagógusok beilleszkedésének, szakmai munkájának támogatása.</p>			
Budapest, 2018.08.31.		<p>Zs. A.-né munkaközösség vezető</p>		

**A GYERMEKVÉDELMI
SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE
2017.-2018. NEVELÉSI ÉV**

	TERVEZETT FELADAT	MEGVALÓSULT	NEM VALÓSULT MEG	TERVEN FELÜL MEGVALÓSULT
1.	A munkaközösség megalakulása. A tagok megválasztása.	Minden óvodapedagógus jelenlétével megalakult a munkaközösség.		
2.	Az munkaterv elfogadása, a feladatok elosztása.	Minden óvodapedagógus jelenlétével elfogadtuk a munkatervet és elosztottuk a feladatokat.		
3.	Az Éves Gyermekvédelmi Jelzőrendszeri Tanácskozás anyagának elkészítése. Dokumentációs feladatok elosztása.	Az anyagot elkészítettük, a dokumentációs feladatokat elosztottuk.		
4.	Részvétel a Gyermekvédelmi Jelzőrendszeri Tanácskozáson.		Írásos formában kaptuk meg. Igazoltan maradtunk távol a tanácskozásról.	
5.	A Tanácskozáson hallottak továbbadása. Adódó feladatok kiosztása, végrehajtása.	Az elhangzottakat továbbadtuk, az adódó feladatokat folyamatosan elvégeztük, az elkészült anyagok bekerültek a csoportok dokumentációs rendszerébe.		
6.	Esetmegbeszélések, családlátogatások, a szükséges intézkedések végrehajtása.	A szükséges intézkedések, esetmegbeszélések megtörténtek.		
7.	Folyamatos információcsere. Szakmai napokon, továbbképzéseken elhangzottak átadása.	Folyamatos volt az információcsere, tudásmegosztás.		
8.	Az éves munkaterv értékelése, új feladatok meghatározása.	Minden óvodapedagógus jelenlétével elfogadtuk az értékelést, meghatároztuk a feladatokat.		
9.	Folyamatos kapcsolattartás a segítő szakemberekkel.	Kialakult a folyamatos kapcsolattartás formája.		
10.	A gyors, pontos jelzőrendszer működtetése az igazolatlan hiányzások csökkentése érdekében.	A szükséges adatokat vezetjük. A jelzéseket határidőre, szabály szerint leadtuk. A hivatalos megkeresésekre a jellemzéseket elkészítettük és elküldtük.		

Budapest, 2018. 08. 31.

Wagner Ferencné
Munkaközösség vezető

BECS FELADATTERV ÉRTÉKELÉSE

2017/18.

Intézmény: Ferencvárosi Csicsergő Óvoda

Vezetői és intézményi önértékelés időszaka, a 2018-as óvodavezetői és intézményi tanfelügyeletre készültünk.

Vezetői értékelési dokumentumok elkészítésének határideje: 2018 év január 02.

Önértékelésre kijelölt vezető	Önértékelési kiscsoport vezető	Önértékelési kiscsoporttag 1	Önértékelési kiscsoporttag 2
V. K. Á.	Zs. A.-né	P. J.-né	Dzs. S.-né
Kiemelt feladataik →	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentum elemzés összegző készítése - Partnerek tájékoztatása - Folyamatos tájékozódás a tervezett feladatok megvalósításáról 	<ul style="list-style-type: none"> - Interjúk koordinálása, összegző értékelés /jegyzőkönyv elkészítése - Kérdőíves felmérések koordinálása, összegző értékelés készítése 	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentum elemzés

Lépések/ feladatok TEVÉKENYSÉG	Érintettek	Időtartam (óra, nap, hét)	Határidő	Felelős	Erőforrás eszköz	Teljesülés PRODUKTUM
Intézményi dokumentumok feltöltése az OH felületre.	J. M., O. G. Számítástechnikus.	Felület megnyitása után azonnal megkezdjük.	Felület megnyitása után 5 nappal.	Intézményvezető	Számítógép Internet Dokumentumok	Feltöltött dokumentumok (4) Vezetői pályázat, PP Megelőző két (2015/16, 2016/17.) nevelési év munkatervei és éves beszámoló SZMSZ
A vezető munkájára vonatkozó intézményi elvárás rendszer ⇒ feltöltése az OH informatikai felületre.	Jenei Marianna, O. G. óvodavezető			Jenei Marianna BECS vezető Intézményvezető	Intézmény szabályozó dokumentumai Vezetői pályázat jegyzőkönyvek Emlékeztetők./Lefűzve az önértékelési mappában./	⇒ Feltöltve az OH informatikai felületre. /Számítás technikus/
2016.májusi, papír alapú kérdőívek kiértékelése./ vezetői, nevelőtestületi, szülői/	Önértékelési kiscsoport Önértékelésre kijelölt vezető	Munkatervi tartalom 10 óra	2017. október 30-31	Önértékelési kiscsoport vezető, Jenei Marianna, Havasi Judit	Idő Naptár számítógép	Megtörtént a szülői, nevelőtestületi és vezetői kérdőívek értékelése./Lefűzve az önértékelési mappában./

Fejleszthető és kiemelkedő területek meghatározása, kérdőívek alapján.	Önértékelési kiscsoport Önértékelésre kijelölt vezető	5 óra	2017. október 30-31	Önértékelési kiscsoporttag vezető, Jenei Marianna	Laptop Projektör Igény szerint nyomtatott példány a kérdőívből	Jelenlévők elkészítették az összesítést. Meghatározták a fejleszthető és kiemelkedő területeket. /Lefűzve az önértékelési mappában./
Intézményi dokumentumok elemzése.	Önértékelési csoport. Segítők: Szakmai munkaközösségi tagok.	2017. október 9-től,	december 31-ig	Önértékelési kiscsoporttag vezető/munka közösség vezető	2015/16, 2016/17 év munkatervei és éves beszámolóí, vezetői program, P.P. SZMSZ (8 db.) Laptop Projektör Igény szerint nyomtatott példány a kérdőívből	Az elemzést, adatgyűjtést az érintettek elvégezték. A fejleszthető és kiemelkedő területek meghatározásánál beépítették tapasztalataikat. Elkészítették az összesítést. /Lefűzve az önértékelési mappában./
Érintettek tájékoztatása az interjúkkal kapcsolatosan: Interjútervek eljuttatásának, és a ténylegesen lefolytatandó interjúk időpontjainak, helyszíneinek egyeztetése	Vezető munkáltató vezető társak interjúkat vezető BECS tagok	3 óra	15 nappal az interjúk előtt	Önértékelési kiscsoport tag (1)	idő számítógép internet elérhetőség	Minden érintett visszajelzett és e-mailben megküldte a válaszait./Fenntartó, óvodavezető, vezető helyettesek ./ /Lefűzve az önértékelési mappába./
Interjúk, tapasztalatok összegzése.	Önértékelési kiscsoporttagok.	5 óra	-	Lehetőség szerint e-mailben	Idő, számítógép, internet	A kérdőívek, dokumentum elemzések és interjúk alapján elkészült az elemzés és a fejleszthető és kiemelkedő területek meghatározása. A kész anyag átadásra került az óvodavezetőnek.
Kész anyag feltöltése az informatikai rendszerbe.	O. G.	1 óra	-		Idő számítógép, internet, hozzáférés az online felülethez	Feltöltésre került az anyag.
A vezető minden elvárás esetében az informatikai rendszerben értékeli az elvárás teljesülését, megjelölve az értékelés forrásául szolgáló, a rendszerben korábban rögzített tapasztalatokat, és kompetenciáinként meghatározza a fejleszthető és a kiemelkedő területeket (amennyiben van ilyen).	Önértékelésre kijelölt vezető Szükség esetén az adatgyűjtésben részt vett kollégák.			Önértékelési kiscsoport vezető	Idő Számítógép Internet Hozzáférés az online felülethez	Az értékelés elérhetőségével a vezető elkészítette az önértékelését papír alapon./ Lefűzve az önértékelési mappában./
Az értékelés eredményének megküldése a Munkáltató számára ⇒ Lehetőség	Önértékelésre kijelölt vezető. Munkáltató képviselője.	elektronikus megosztás	Önfejlesztési terv elkészítése előtt.	Önértékelésre kijelölt vezető	Számítógép Internet	A munkáltató lehetőséget kapott az értékelés megjegyzésekkel történő ellátásához.

biztosítása a fenntartói megjegyzések megtételére, melyek támogatják a vezetőt az önfejlesztési terv elkészítésében/megvalósításában.						
Önértékelésre épülő egyéni önfejlesztési terv készítése (Tanfelügyeleti kézikönyv 4.sz.mell) ⇒ Önfejlesztési terv feltöltése az informatikai rendszerbe ⇒ Értékelés feltöltése az informatikai rendszerbe ⇒ Önfejlesztési terv eljuttatja a fenntartó részére, aki a megvalósíthatóság elősegítésére megjegyzéseket fűzhet a tervhez.	Önértékelésre kijelölt vezető Munkáltató képviselője.	elektronikus feltöltés, megosztás	Legkésőbb, a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőző 15 nap.	Önértékelésre kijelölt vezető.	Számítógép Internet	Elkészült a vezetői önfejlesztési terv./2018.01.02/??? dátum nincs nálam.. ⇒ Önfejlesztési terv eljuttatva a fenntartó részére./Dátum ???
A vezetői önértékelés dokumentumainak (Értékelés + Önfejlesztési terv) elhelyezése a személyi anyagban. A vezetői önértékelés dokumentumainak (Jegyzőkönyv + Értékelés + Önfejlesztési terv) elhelyezése az irattárban.	Óvodavezető Óvodatitkár		Értékelési folyamat végét követő 15. nap	Óvodavezető	Számítógép Nyomtató vagy CD	Naprakész személyi anyag Iktatószámmal ellátott dokumentum. Lefűzve az önértékelési mappába, és az irattárba./
A vezetői önértékelés lezárása: A keletkezett dokumentumok rendszerezése Nevelőtestület tájékoztatása Köszönet az adatgyűjtésben részt vett kollégáknak	Önértékelési kiscsoport Nevelőtestület		Értékelési folyamat végét követő 15 napon belül	Óvodavezető	Idő	Az értékelési folyamat: Tanulságainak levonása megtörtént. Az értékelés eredményéről és a vezető önfejlesztési tervéről a nevelőtestület tájékoztatást kapott. Megköszönték a Kollégák munkáját, a Vezető együttműködését.
Egyéb feladatok						
2016/17 évi 100 pontos mérőlapok összesítése, elemzése.	Dzs. S.-né	2018 január 03-tól	2018 február vége	Dzs. S.-né	Számítógép Nyomtató	Tapasztalatok, fejlesztési területek, meghatározásra kerültek.

Elektronikai felülettel való ismerkedés	J. M., Zs. A.-né, óvodavezető,	október 01.-től	október 31.	J. M., Zs. A.-né, óvodavezető,	Számítógép OH felület	Számítás technikus segítségét vették igénybe.
Új szülők igényeinek felmérése. Iskolába menő gyermekek szülői elégedettségi kérdőívének kiosztása.	BECS	beszoktatás után	2018.augusztus 31.	BECS	Kérdőívek.	Új szülők kérdőíveinek kiosztása, kiértékelése, összesítés, az egyéb feladatok mellett, nem valósult meg. Iskolába készülők szüleinek a kérdőívezést lebonyolítottuk 2018. májusában került kiosztásra. Értékelése folyamatban van.
Intézményi önértékelés feladattervének elkészítése.	BECS, óvodavezető	második félév	április 30.	BECS óvodavezető	számítógép, nyomtató	Feladatterv elkészült. Tervezett időszak: 2018. január 18-tól, május 31-ig. A megvalósult feladatokat a „Feladatterv-Intézményi Önértékelés elemzése” dokumentum címen csatolva található.

Tervezett óvodapedagógusi önértékelések megtörténtek, kivéve a második félévre tervezett O. G. Az ő önértékelése áthúzódik a 2018/19-es nevelési évre.

Budapest, 2018-08.31.

Önértékelési kiscsoport vezető

BECS- vezető

Intézményvezető



Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat

IX. Kerületi Tagintézménye

1095 Budapest, Mester u. 67.

☎ 215-9145, 216-6193, 217-5469

✉ Bejárat:

Fax: 456-0382

1095 Budapest, Tóth Kálmán u. 35.

E-mail: kilenc@fernevtan.hu

OM azonosító: 101792

Honlap: www.fernevtan.hu

Beszámoló a 20172018-as tanév logopédiai munkájáról a

Csicsergő Óvodában

A törvényi előírásoknak megfelelően a tanév elején elvégeztem minden ötödik életévét betöltött gyermek beszéd és- nyelvi fejlettségének szűrését az óvodában a már eddig kialakult hagyományoknak megfelelően. Új feladatként jelent meg ettől a tanévtől kezdve a 3 éves korosztály kötelező nyelvi szűrése. Ez az új feladat sok plusz munkával járt. De az óvoda és az óvónők teljes mértékben támogatták a munkámat. Részt vehettem a szülői értekezleteken, segítettek a kérdőívek kiadásában és kitöltésében így gördülékenyen ment a munka. Így a szűrések lezárulta után októberben el is tudtam kezdeni beszédfejlesztő munkámat az óvodában. A logopédiai szűrésekről, és a terápia menetéről fogadóóra keretében tájékoztattam a szülőket.

Logopédiai foglalkozásra ebben a tanévben **24** gyermek járt.

Kedden és csütörtökön délelőtt végeztem beszédjavító tevékenységet az óvodában. A sikeres terápia feltétele a jó kapcsolat kialakítása a szülőkkal, nagyon fontos elérni, hogy motiváltak legyenek gyermekük terápiájában, segítsék a fejlődést. Ennek érdekében igyekeztem megismerkedni tanítványaim szüleivel. Folyamatosan konzultáltunk a gyermekek aktuális fejlődéséről, a terápia állásáról. Az otthoni gyakorlást célozták segíteni a füzetek, amelyből a legtöbb gyermek, otthon is szívesen gyakorolt szüleivel. De azt látom, hogy évről évre nehezebb motiválni a szülőket, túlterheltek, kevesebb idő jut az otthoni gyakorlásra.

Ettől a tanévtől kezdve beszédindító csoportot szerveztünk Somlai Beatrix kolléganőmmel az óvoda tornatermében. A gyerekek nagyon élvezték a mozgásos foglalkozásokat, és beszédük nagyon sokat fejlődött. Ezt a fajta együttműködést a továbbiakban is folytatni szeretnénk.

Az óvodapedagógusok nagyban támogatták munkámat, kérésemre figyeltek arra, hogy a megtanult hangokat a gyerekek a folyamatos beszédben is helyesen használják.

Az iskolaérettségi vizsgálatokhoz logopédiai véleményeket készítettem, az óvodapedagógusokkal konzultálva. Egy-egy gyermek fejlődéséről sokat beszélgettünk, a szakmai párbeszédünk hatékonyabbá vált a korábbiakhoz képest, de a problémásabb esetek kapcsán sokszor ez sem bizonyult elegendőnek. A jövőben az iskolaérettségi vizsgálatok előtt célszerű lenne egy nagyobb lélegzetvételű esetmegbeszélés az érintett pedagógusokkal és gyógypedagógusokkal közösen.

Év végi statisztika:

Tünetmentes:	6 gyermek
Lényegesen javult:	10 gyermek
Részben javult:	4 gyermek
Keveset javult:	4 gyermek

Igyekeztem minden gyermeknek a megfelelő ellátást biztosítani, de a nagy gyereklétszám miatt minden gyermekkel csak heti egyszer tudtam foglalkozni. A gyerekek szívesen jártak a foglalkozásokra, sokat fejlődtek a tanév során. A következő tanévben is célom lesz a szülők további motiválása és bevonása a terápiába a gyermekek fejlődése érdekében.

Köszönöm az óvoda támogató együttműködését!

Budapest, 2018. június 20.

Berkó Judit

gyógypedagógus-logopédus



Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat IX. Kerületi Tagintézménye

1095 Budapest, Mester u. 67.

☎ 215-9145, 216-6193, 217-5469

✉ Bejárat:

Fax: 456-0382

1095 Budapest, Tóth Kálmán u. 35.

E-mail: kilenc@fernevtan.hu

OM azonosító: 101792

Honlap: www.fernevtan.hu

Beszámoló a 2017/2018-as tanév logopédiai munkájáról a Csicsergő Óvodában (Thaly Kálmán u. 17)

A törvényi előírásoknak megfelelően a tanév elején elvégeztem minden ötödik életévét betöltött gyermek beszéd és- nyelvi fejlettségének szűrését az óvodában.

Ebben a tanévben **22 gyermeket szűrtem**, ebből **13 gyermek** részesült logopédiai terápiában, az óvodában, **1 gyermek** egyéb terápiában, a Ferencvárosi Szakszolgálatban.

A terápiákat kedden és szerdán végeztem az óvodában. Az óvodapedagógusok nagyban segítettek munkámat, mind a gyermekek megismerésében, mind a szülőkkel való kapcsolattartásban, illetve az új környezetbe való beilleszkedésem is elősegítették.

A fejlesztő helyiség tiszta és rendezett teret nyújtott a terápiákhoz.

Év végi statisztika:

Tünetmentes:	3 gyermek
Lényegesen javult:	7 gyermek
Részben javult:	1 gyermek
Keveset javult:	1 gyermek
Kimaradt:	1 gyermek

Köszönöm az óvoda támogató együttműködését!

Budapest, 2018.06.20.

Kisztner Liliána

gyógypedagógus-logopédus



Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat IX. Kerületi Tagintézménye

1095 Budapest, Mester u. 67.

☎ 215-9145, 216-6193, 217-5469

✉ Bejárat:

Fax: 456-0382

1095 Budapest, Tóth Kálmán u. 35.

E-mail: kilenc@fernevtan.hu

OM azonosító: 101792

Honlap: www.fernevtan.hu

Beszámoló a 2017/2018-as tanév gyógypedagógiai/fejlesztőpedagógiai munkáról

2017 szeptemberében elvégeztem a nyári születésű, középső csoportos szűrésre küldött gyerekek szűrését.

2017 szeptember végétől kezdődtek el a csoportos, egyéni fejlesztések.

Fejlesztésekről:

Részképesség fejlesztésre 15 gyerek járt.

Mozgásfejlesztésre a Kis Thalyval együttműködve (helyileg is ott) 2 csoportot vittünk a kolleganómmal, ahova 6-6- gyermek járt. (12 fő)

Az új törvények miatt, a 3 éves korú logopédiai szűrés következménye végett 4 olyan gyermek járt komplex fejlesztésre (logopédia- mozgásfejlesztés), akiknek mind két területen megsegítésre volt szüksége. Ezt idén először tudtuk megvalósítani Berkó Judit kolleganómmal. Heti 1 alkalommal a tornateremben zajlottak a foglalkozások.

Ezek az alkalmak nagyon sikeresek voltak. Mind a 4-en nagyon sokat változtak, mozgásuk harmonikusabb lett, beszédük tisztult, szókincsük bővült, bátrabbak lettek, szorongásos tünetek is oldódtak. A szülőkkel tartottuk a kapcsolatot egész évben, sok visszacsatolást kaptunk, és az év végi beszélgetések során is nagyon sok pozitív visszajelzést kaptunk tőlük.

A részképesség foglalkozások keretében tartottam iskolaelőkészítő foglalkozásokat azoknak a „nagyoknak”, akik nem mentek iskolába valamilyen oknál fogva (Óvónői javaslat, Ped. Szakszolg. javaslata alapján.) Nagyon jó volt látni, hogy ezek a gyerekek hónapról hónapra mennyivel érettebbek voltak, a részképességeik is nagyon sokat változtak, vagy esetleg a hátrányaikat teljesen leküzdötték. Év végére igazán iskolaérett gyerekké váltak, akik nagyon várják már az írás- olvasás és számolás rejtelmét. Nagyon büszke vagyok rájuk.

Az 5 évet betöltött gyerekekkel a csoportalkotások több szempont alapján történnek minden évben, így idén is. Fontos, hogy ki kivel tud együttműködve, hatékonyan dolgozni, illetve hogy kinek vannak hasonló fejlesztendő területei, vagy épp ellentétes, hiszen a differenciálással nagyon jól lehet két-három különböző gyermeket megsegíteni. 3 gyermek járt heti 2 alkalommal, 2 gyermek egyéni terápiás megsegítést kapott, a többiek heti 1 alkalommal részesültek fejlesztő foglalkozásban.

Jánó Annamáriával való csoportos mozgásfejlesztések (DSZIT) keretében segítettük meg a gyermekeket. Ezek a foglalkozások mindig nagyon jó hangulatban teltek, a gyerekek nagyon sokat változtak, magabiztosabb lett a mozgásuk, és ők maguk is.

Idén 9 olyan gyerektől köszöntem el, akik fejlesztésre jártak és megkezdik az 1. osztályt.

Közülük: 7-en a Pedagógiai Szakszolgálatban iskolaérettségi vizsgálaton vettek részt, melyből 4-en BTM-esek lettek. 3-an fejlesztés folytatása nélkül kezdhetik meg a tanulmányaikat. 2 gyereknek már vizsgálaton sem kellett részt vennie, mert a fejlesztések hatására nehézségeik megszűntek. 4-en maradtak azok a gyermekek, akik még jövőre is fejlesztésre járnak.

Április-májusban megkezdtem az ebben a tanévben (június 15-ig) 5. életévüket betöltő gyerekek középső csoportos szűrését, ahol eddig 12 gyermek szűrését kezdtem el/fejeztem be. Hiányzások miatt 2 gyermek szűrését szeptemberben fejezem be.

Az óvodapedagógusokkal való együttműködés megfelelő volt. Több alkalommal tudnak már problémás helyzeteket jelezni, tanácsot kérni, együttgondolkodni a gyermekekről. Célom, hogy a már kialakult jó kapcsolat továbbra is fennmaradjon, és még több esetben tudjanak jelezni, akár konzultációs időpontot kérni, ha arra van szükség.

Nehézségem volt idén első félévben, hogy nem voltak jelezve előre a programok, amelyek a gyerekeket érintették, de ez a 2. félévben megoldódott. A fejlesztőszobát néha raktárként használják a kollégák, melyek nagyon megnehezítik a munkámat, hiszen a figyelmi nehézséggel küzdő gyerekeknek az új ingerek igazán figyelemfelhívó jelleggel bírnak, illetve a szoba mérete is csökken.

Alapvetően jó tanévet tudhatok a hátam mögött, sikeresek voltak a fejlesztő foglalkozások.

Budapest, 2018. június 11.

Somlai Beatrix
gyógypedagógus-pszichopedagógus