



VEZETŐI TANFELÜGYELETI
ÉRTÉKELÉS
2023.06.07.

Név: Leszkó Gabriella

Folyamatazonosító: SFC8UTA9GUR0F8SP

Oktatási azonosító: 74626381055

Eredmény rögzítésének dátuma: 2023. ápr. 8.

Területek értékelése

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása	-
Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.	Kiemelkedő
A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba.	Kiemelkedő
A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.	Kiemelkedő
Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása; a gyermeki fejlődés biztosítása.	Kiemelkedő
A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Vezetői hitvallása, hogy az intézményben dolgozó óvodapedagógusok és nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak közös együttműködésével valósítja meg az intézményben folyó program szerinti magas pedagógiai értékrendű munkát. A pozitív megerősítés az elsődleges szempont a napi folyamatokban. Alkalmazzák a bátorító nevelést, melynek következtében a gyerekek szeretetben, biztonságban érzik magukat, így kibontakozhat a bennük rejlő, veleszületett tehetség ígérlet.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért célok további fejlesztése, megerősítése, szoros együttműködés megtartása a fenntartóval. A migráns gyerekek szüleinek megsegítése, esetleg a magyarul nem beszélő szülőknek tolmács biztosítása. A SNI gyermeke inkluzív nevelését segíteni a gyógypedagógiai asszisztensek biztosítása.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása	-
A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.	Kiemelkedő
Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.	Kiemelkedő
Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.	Kiemelkedő
Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.	Kiemelkedő
Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A vezető a szülőkkel kiválóan kommunikál. Ismeri személyesen az intézményébe járó gyermekek szüleit. A szülőket tájékoztatják a programokról. Óvoda honlapja, kerületi honlap, Facebook felület, kerületi televízió, nyomtatott sajtó. Kapcsolatot tart a különböző megjelenési formák munkatársaival. Óvodán kívüli programokat is szerveznek, ahol megmutatják magukat. Hatékony információs rendszert működtet, nagyon fontos számára, hogy a dolgozókat bevonja az őket érintő döntésekbe. A fenntartóval az intézményvezető pozitív, konstruktív kapcsolatot tart fent. A fenntartó is kiemelt figyelmet fordít az intézményre, a fejlesztő kérésekre mindig megoldást keres. eddigi eredmények fenntartása.

Fejleszthető tevékenységek

A jogszabályi változások még tudatosabb és rendszeres nyomon követése és az ebbe a vezető helyettesek bevonása, hogy napra kész információval rendelkezzenek.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	-
A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.	Kiemelkedő
A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.	Kiemelkedő
Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.	Kiemelkedő
A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Azon dolgozik, hogy az óvoda fejlődjön. Elkészült a mozgásfejlesztéshez az irányítása alatt a tornaszoba. Minden évben számontartja, hogy a tervezése során mit valósítottak meg, mi maradt el és azt hogyan teljesítsék az elkövetkező időszakban. Vezetőként támogatja a dolgozók önképzési, továbbképzési törekvését, az egyéni kezdeményezéseket, a pedagógiai szabadságot figyelembe vevő, demokratikus vezetési stílus alkalmazására törekszik.

Fejleszthető tevékenységek

A további pályázati lehetőségek kiaknázása, a környezettudatosság érdekében. pl. Zöld óvoda. cím A vezető helyettesekre és a munkaközösség vezetőkre delegált feladatok pontosítása és a felelősségi körök még tudatosabb megosztása.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.	Kiemelkedő
A humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.	Kiemelkedő
A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.	Kiemelkedő
Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.	Kiemelkedő
Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.	Kiemelkedő
A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.	Kiemelkedő
A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Olyan környezet megteremtése, mely az óvodások és az ott dolgozók számára optimális. Operatív irányítása elősegíti a pozitív és támogató környezet kialakítását, fejlesztési területek felmérését. Döntéseit delegálja felelőségi és döntési köröknek megfelelően. Minden esetben egyeztetett és kölcsönös érvek alátámasztása után hozza meg a döntéseit. Fontos számára a korrekt kétirányú információáramlás és a hatékony konfliktuskezelés biztosítása. A jó munkakapcsolat érdekében folyamatosan fejlesztik a belső információs rendszert és konfliktuskezelést. eddig elért eredmények megtartása, fejlesztése.

Fejleszthető tevékenységek

Az eddig elért eredmények megtartása, további fejlesztése.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.	Kiemelkedő
Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.	Kiemelkedő
A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Elkötelezett, tisztában van erősségeivel és gyengeségeivel is, ennek érdekében fejleszti magát. Vezetői képességeit, vezetői felkészültségét folyamatosan fejleszti. Pozitív, következetes és kiszámítható személyisége, stílusa a környezetének biztonságot nyújt. Jó a kapcsolata a fenntartóval, a többi óvodavezetőjével az óvodán belüli vezetőtársakkal.

Fejleszthető tevékenységek

Ez az elkötelezettség, elhivatottság, empátia, tudatosság maradjon meg a vezetői ciklus végéig.