



FERENCVÁROSI CSICSERGŐ ÓVODA

A 2023. ÉVI TANFELÜGYELETI ELLENŐRZÉS MEGÁLLAPÍTÁSAI
SZERINT KÉSZÜLT

INTÉZKEDÉSI TERV

2024. – 2029.

Intézkedési terv

Intézmény neve:	Ferencvárosi Csicsergő Óvoda
Intézmény OM azonosítója:	034408
Intézményvezető neve:	Leszkó Gabriella
Intézményvezető oktatási azonosítója:	7426381055
A folyamat azonosítója:	CPYWDPBYNBZS5SV3
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2024.01.02.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2029.01.02.

Kiemelkedő területek	
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	A dokumentumokban megjelenik a vezetői tudatosság és teljességre törekvés. Az intézményvezető és a vele dolgozó alkalmazottak elkötelezettek a pedagógiai program céljainak eléréséhez szükséges feladatok megvalósításában. A pedagógiai folyamatok jól követhetők a tervezésben, gyermeki produktumokban. Innovatív kollektíva jellemzi a szervezetet. Az intézmény törekszik a külső és belső környezet/partnerek elégedettségének elérésére.
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	A nevelés-oktatás eredményes megvalósításának alapja a gyermekek egyéni - és életkori sajátosságaihoz alkalmazkodó támogató szemlélet/vegyes csoportok/. Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok gondoskodnak az érzelmi biztonságot nyújtó, otthonos, derűs, szeretetteljes légkör kialakításáról és fenntartásáról, tanulást támogató tárgyi, személyi környezet kialakításáról. Alkalmazzák az együttműködést támogató, motiváló módszereket a tevékenységekben, legfőképpen az integrációban. Az intézményvezető nyitott, támogató attitűddel együttműködő közösséget koordinál, irányít. A szülők kiemelték a vezető és az óvodapedagógusok magas szintű szakmai munkáját, a gyermekük iránti figyelmet, szeretetet, a szülőkkel való kommunikáció nyitottságát.
3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK	Az intézmény "Fogom a kezéd" Pedagógiai Programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményességére törekvés. Az eredményességet a szabad játék személyiségfejlesztő hatásának hangsúlyozásával, az életkornak megfelelő változatos tevékenységek felkínálásával támogatják. A játékba ágyazott tevékenységeken keresztül igyekeznek biztosítani az önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését. Minden dolgozó felelősségteljesen együttműködik az elérendő célok érdekében. PDCA folyamat: az eredmények a következő tervezésben kapnak visszacsatolást.

<p>4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ</p>	<p>Közvetlen, folyamatos kapcsolat a vezető és az alkalmazottak között, a jó kommunikációs lehetőségek kihasználása. Gyors, mindenre kiterjedő információ áramlás, kiváló szakmai együttműködés. Az intézmény pedagógusai elkötelezettek az intézményi célok megvalósítása érdekében, megszerzett szakmai tudásukat megosztják egymással, azokat hatékonyan alkalmazzák a napi óvodai nevelőmunka gyakorlatában. Folyamatos szakmai fejlődésük érdekében nyitottak az innovációra, motiváltak az önképzésre, rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, amelyek ismereteik bővítését, a pedagógiai szakmai munka fejlesztését eredményezik. Igyekeznek kihasználni a POK által szervezett, ingyenes továbbképzéseket is. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi együttműködésüket, támaszkodik munkájukra, meghatározó szerepe van a céljai elérése érdekében.</p>
<p>5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI</p>	<p>Nyitott kapcsolatrendszer jellemzi az óvodát. Szoros az együttműködés az óvoda két épületében zajló pedagógiai- és nevelő munkában. A vezetőség igyekszik megragadni azokat a lehetőségeket, amelyekkel a szervezeti feltételeket javíthatják/pályázatok/. Az intézmény szülőkkel kialakított együttműködése jó az intézményi célok megvalósítása érdekében, ennek megfelelően a szülők bevonása az óvoda életébe, programjaiba. A vezetőség igyekszik megragadni azokat a lehetőségeket, melyek a külső kapcsolatok mélyítését szolgálják.</p>
<p>6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI</p>	<p>Az intézmény legfontosabb feladatának tekinti a gyermekközpontú nevelőmunkát, a szervezeti kultúra fejlesztését, a pedagógiai munka színvonalának megtartását, emelését. A vezető felkészült, és támogató odafordulással irányítja az intézmény mindennapi munkáját. Személyes példamutatással, és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében, de figyelembe veszi a kollégák új ötleteit, elképzeléseit is. Motivációval, pozitív visszajelzésekkel, pozitív munkahelyi légkör megteremtésével, nyílt kommunikációval ösztönzi a szervezeti kultúra fejlődését. Az intézmény dolgozói példaértékű elhivatottsággal és lelkesedéssel végzik munkájukat, az önképzés és továbbképzés lehetőségeit folyamatosan kihasználják.</p>
<p>7. AZ INTÉZMÉNYTÍPUSRA VONATKOZÓ NEVELÉSI, NEVELÉSI-OKTATÁSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTT ORSZÁGOS SZAKMAI ELVÁRÁSOKNAK ÉS AZ INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS</p>	<p>Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, a céloknak, elvárásoknak való megfelelés. A képzési és fejlesztési tervek az igények figyelembevételével készülnek. A pedagógiai célok figyelembevételével történik a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása, alkalmazása, melyekben az óvodapedagógusok igazodnak a gyermekcsoport igényeihez/vegyes csoportok, egyre több a külföldi gyermek/, egyéni és életkori sajátosságaihoz, testi-lelki állapotához, érdeklődéséhez, kíváncsiságához.</p>

Fejleszthető területek:	
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	
Intézkedés neve/azonosítója:	A folyamatos változás folyamatos dokumentum felülvizsgálatot igényel: a stratégiai -és operatív /csoportnapló/ dokumentumok felülvizsgálata, korrekciója. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok további gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata maradjon az intézménynek. A fenntartható fejlődés lehetőségeinek hatékonyabb kiaknázása. Szülői igényként az angol foglalkozás lehetőségének bevezetése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Folyamatosan felülvizsgáljuk dokumentumainkat: a stratégiai -és operatív /csoportnapló/ dokumentumok, korrekcióját elvégezzük. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatokat továbbra is gyűjtjük: segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (pályázati lehetőségek) a szakmai támogatásokat feltérképezzük és bevonjuk, hogy az természetes gyakorlata maradjon az intézménynek. A fenntartható fejlődés lehetőségeit hatékonyabban kiaknázzuk. Szülői igényként az angol foglalkozásokat vezetünk be.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024. január 02.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A Csicsergők Mindennapjai Munkaközösség hatékonyabb működtetése. 2024/2025-ös nevelési évben angol nyelv tanulás bevezetése-gyermekeknek.
A feladat végrehajtásának módszere:	Team munka, beszélgetés, értékelés, visszacsatolás. Pályázat figyelés. Koordinálás.
A feladat elvárt eredménye:	A dokumentációba épített változtatások, jó gyakorlatok megjelenése. Szakmai fejlődés., szülői elégedettség.
A feladat tervezett ütemezése:	2023. január 02.-től a belső dokumentáció felülvizsgálata A munkaközösség 2024.05.31-ig folyamatosan egyeztet egymással és a nevelő testülettel 2024.09.01.-től a felülvizsgált, módosított dokumentumok bevezetése
A feladat felelőse(i):	Az óvoda igazgatója, munkaközösség vezetője

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Intézkedés neve/azonosítója:	Nagyobb hangsúly fektetése a tehetségcsírákra. A külföldi szülőkkel való kommunikáció megkönnyítésére az óvodában dolgozó óvodapedagógusok részére az angol nyelvtanulás indokolt/lenne/.
Intézkedés célja, indokltsága:	A tehetséggondozás változatos módszereinek megismerése – a napi gyakorlat megsegítése – helyben szervezett továbbképzésen A mérések alapján a tehetség ígéreték azonosítása, részükre fejlesztési terv kidolgozása. A külföldi szülőkkel könnyebbé válik a kommunikáció.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024. szeptember 01.-től Évente folyamatosan, éves beszámoló készítése
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A tehetségígéretes gyermekek azonosítása. A fejlesztési tervek elkészítése. Egyeztetés a fenntartóval a pedagógusok nyelvtanulásának, finanszírozásról.
A feladat végrehajtásának módszere:	megfigyelés, mérés, elemzés, megbeszélés, ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye:	A tehetség ígéreték feltérképezése, fejlesztési tervek elkészítése, fejlesztések megvalósulása, fejlesztési dokumentáció elkészítése. Könnyebb megértés, együttműködés a külföldi szülőkkel.
A feladat tervezett ütemezése:	2024. januárjától folyamatos megvalósulás A nyelvtanulás megvalósulása a 2025-ös költségvetési évtől.
A feladat felelőse(i):	Igazgató és helyettesek, óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Az intézmény által elért eddigi eredmények megtartása továbbvitele a cél, ezért egyéb intézkedést nem igényel a 3. terület.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	
Intézkedés neve/azonosítója:	Az intézményben folyó szakmai/nevelő munka értékelésének szóban történő megvalósítása mellett az írásban történő visszacsatolás alkalmazása.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézményben folyó szakmai/nevelő munka eredményes megvalósításához nélkülözhetetlen az a hatékonyabb: - írásban történő visszacsatolás alkalmazása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan írásban értékelem a pedagógusok munkáját. A teljesítményértékelés eredményeként első alkalommal 2025. szeptember 1-jével megállapítom meg a módosított illetményt.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Támogató kommunikációs rendszer kialakítása, folyamatos fejlesztése, gyakorlati alkalmazása. A pedagógus értékelés szempontjainak kidolgozása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Team munka, értekezletek, értékelés, beszélgetés.
A feladat elvárt eredménye:	A munkatársak számára folyamatosan a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez jutnak, mely elősegíti az együttműködést.
A feladat tervezett ütemezése:	2024. januártól elkezdve folyamatosan
A feladat felelőse(i):	Igazgató és helyettesek

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	
Intézkedés neve/azonosítója:	Az intézmény, lehetőségeihez mérten, aktívabban vegyen részt a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Új külső partnerekkel kapcsolat kialakítás, személyestálkozások, közös program kialakítása, érzékenyítés.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024-2029 között minden év augusztus 31-ig.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Kapcsolat létrehozása külső szervezettel.
A feladat végrehajtásának módszere:	Tájékoztatás, beszélgetés, ellenőrzés, értékelés.

A feladat elvárt eredménye:	A feladatok segítik a hatékony együttműködést a partnerekkel.
A feladat tervezett ütemezése:	2024/2025 nevelési évtől folyamatosan.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, minden nevelési év aktuális munkatervben kijelölt kapcsolattartásáért felelős személye

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	
Intézkedés neve/azonosítója:	Az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása/óvodapedagógus, fejlesztők/.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megvalósításának alapfeltétele a megfelelő humánerőforrás biztosítása./óvodapedagógus, fejlesztők/.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024. januáról folyamatosan az 5 éves ciklusban.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Álláshirdetések feladása, több csatornán való megjelenítése, állásinterjúk szervezése. A továbbképzési tervben beterveztük a fejlesztőpedagógus, és közoktatási vezető képzést. A képzésekhez szükséges finanszírozás biztosítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Képzések megjelenésének figyelemmel kísérése, információk megosztása a nevelőtestület tagjai között.. Megbeszélés, egyeztetés, összegzésértekezletek, megbeszélések
A feladat elvárt eredménye:	Magasabb szakmai színvonal, hatékonyabb munka. Társadalmi megbecsülés, a pedagógus munka megbecsülése, tisztelete. Növekvő elégedettség a szülők, partnerek részéről. Egyenletes munkamegosztás lehetősége.
A feladat tervezett ütemezése:	2024. januártól folyamatosan
A feladat felelőse(i):	Igazgató és helyettesek

7. AZ INTÉZMÉNYTÍPUSRA VONATKOZÓ NEVELÉSI, NEVELÉSI-OKTATÁSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTT ORSZÁGOS SZAKMAI ELVÁRÁSOKNAK ÉS AZ INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	
Intézkedés neve/azonosítója:	A kialakított színvonal további megtartása. A naplók átdolgozása, aktualizálása.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Minőségi nevelőmunka biztosítása az intézményi céloknak megfelelően
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024-2029 között minden február31-ig.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az óvoda alapidokumentumainak rendszeres felülvizsgálata évente. Átdolgozása szükség szerint
A feladat végrehajtásának módszere:	Team munka, értekezések, ellenőrzés, ötletbörze.
A feladat elvárt eredménye:	A munkatársak korszerű, minőségi munkavégzése.
A feladat tervezett ütemezése:	2023. január 02.-től a belső dokumentáció felülvizsgálata A munkaközösség 2024.05.31-ig folyamatosan egyeztet egymással és a nevelő testülettel 2024.09.01.-től a felülvizsgált, módosított dokumentumok bevezetése
A feladat felelőse(i):	Igazgató és helyettesek, munkaközösség vezető

Kelt: Budapest, 2023.12.18.


 Leszko Gabriella
 igazgató